

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Junio de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Marjorie Anneth Estrada Martinez</u>	CUI:	<u>3001410330101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-941-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>454-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>93136587</u>
Número de Factura:	<u>2273659468</u>	Serie:	<u>34462A9C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Junio</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 27,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 AL 31/07/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Programa Capacidades Especiales</u>		

Objetivos del Contrato:

**"EL TÉCNICO"** se compromete a prestar sus **SERVICIOS TÉCNICOS** para EL **PROGRAMA CAPACIDADES ESPECIALES EN EL DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN SUSTANTIVA DE LA DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1) Apoyé en la promoción de actividades relacionadas con el programa Capacidades Especiales del programa de Equinoterapia.
- 2) Brindé apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas cuando se me fue requerido.
- 3) Apoyé como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
- 4) Apoyé a todos los programas del Departamento de Programación Sustantiva cuando se me requirió.
- 5) Brinde Apoyo en la capacitación de Equinoterapias a la Escuela Militar de Equitación.
- 6) Apoyé en la recepción de papelería de nuevos beneficiarios programa Capacidades Especiales del programa de Equinoterapia.
- 7) Brindé apoyo en el inicio de atención de beneficiarios al programa de Equinoterapia Para Todos.
- 8) Apoyé en la actividad de habilidades motrices en el Departamento de Escuintla y Santa Lucía
- 9) Brindé apoyo en la actividad Ecuestre para Personas con Discapacidad Física en la Escuela Militar de Equitación.
- 10) Apoyé en la Actividad del día del desafío
- 11) Festival de habilidades motoras en los departamentos de Guastatoya y Retaleu

Marjorie Anneth Estrada Martinez  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Mynor Aradio Cordón Orellana  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Lic. Mynor Aradio Cordón Orellana

Jefe de Departamento de Programación Sustantiva  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)